第51期(2024年度)事業計画書

1. はじめに

2025年中期経営計画(2023年~2025年)の2年目に突入します。2024年度も基本方針であります「事業改革」「風土改革」のバランスを保ちながら全力で取り組んで参ります。「事業改革」では自治体システムの標準化・共通化をはじめとする自治体DXへの対応に引き続き経営資源を注力し、2025年度自治体システムの標準化・共通化への切替に向けて準備を進めて参ります。自治体システムの標準化・共通化後を見据えて情報収集を図り、事業領域の拡大・新たな分野への参画も引き続き検討して参ります。「事業改革」を進める上で重要となる「風土改革」についても多様な働き方に対応した制度設計を検討し、2025年度に導入を進めて参ります。また、慢性的な人材不足の解消に向けて社内DXの推進をはじめとして採用活動にも注力して参ります。社員一人ひとりが「調和と協調」を図り、助け合いの精神も持って活気のある職場、どうすれば出来るかを考えて行動する風土を根付かせることで「付加価値の高い会社」をめざします。

2. 主要事業計画

自治体情報システムの標準化・共通化をはじめとする自治体DXの受注確保と既存事業での受注確保により、2024年度の売上高・経常利益の確保を図る。

(1) ソフトビジネス事業 目標 292,000 千円

- ① 介護保険標準準拠対応および法改正対応作業
- ② 政令市向け国保標準システム導入作業

(2) パッケージ事業 目標 621,739 千円

- ① 新規導入(11団体)・リプレース(5団体)予定団体の確実な稼働
- ② あゆむくん標準準拠版開発(先行投資)
- ③ あゆむくん標準準拠版稼働対応(ガバメントクラウド適用含む)
- ④ 情報や作業のIT化によるDX化の推進

(3) S I 事 業 目標 1,072,019 千円

- ① (公共) 今治市、上島町 標準準拠対応
- ② (公共) 今治市、上島町 法改正(氏名ふりがな)対応
- ③ (公共) その他自治体 標準準拠対応
- ④ (外郭民需)リプレース予定団体の確実な稼働(民間・外郭団体)
- ⑤ (共通)安定した保守サービス、作業の効率化

(4) ネットワーク事業 目標 229,566 千円

- ① 既存サーバ・ネットワークの安定稼働
- ② 保守作業等の効率な対応・迅速な対応
- ③ 新規導入・リプレース案件の確実な実施(標準準拠対応含む)
- ④ 次年度に向けた提案・新たなサービスの検討

(5) そ の 他 目標 45,814 千円

① 機器販売 他

(6) 社内管理業務

- ① 職務、時間、勤務場所を限定した社員制度の導入等処遇の見直しを行う。
- ② 新卒及び中途採用者の確保と離職者の低減を図る。
- ③ 創立50周年記念事業を社員一丸となって実施する。

3. 売上高の推移

(売上高 単位 千円)

事業	第49 2022年		第50 2023年度		第51 2024年		対前期 伸び率
	売上高	構成比%	売上高	構成比%	売上高	構成比%	%
ソフトビジネス事業	220,875	11.4%	269,336	12.7%	292,000	12.9%	8.4
パッケージ事業	665,593	34.3%	701,017	33.2%	621,739	27.5%	△ 11.3
S I 事業	815,962	42.0%	830,831	39.3%	1,072,019	47.4%	29.0
ネットワーク事業	184,942	9.5%	176,560	8.4%	229,566	10.2%	30.0
その他	53,621	2.8%	136,644	6.5%	45,814	2.0%	△ 66.5
合 計	1,940,993	100.0%	2,114,388	100.0%	2,261,138	100.0%	6.9

予 算 書

(自2024年 4月 1日 至2025年 3月31日)

(単位 千円)

科		目	予 算 額	説明
1. 売	上	高	2,261,138	
(2) (3) (4)) ソフトビジネス) パッケージ) S I 事) ネットワーク) そ の	事 業 業	292,000 621,739 1,072,019 229,566 45,814	自治体・民間の大型ソフト開発事業 福祉系パッケージ"あゆむくん"の開発・導入・保守 今治市、上島町、外郭団体、民間企業の導入、運用、保守 ネットワークの構築・運用・保守 機器・消耗品販売等
1 2 3			45,814	機器・消耗品販売等

	科				目	予 算 額	説明
2.	売	Ŀ	原		価	1,796,097	(1)製造費用+(2)前年度仕掛-(3)先行投資-(4)当期仕掛
	(1) #	り 造	i .	費	用	1,839,497	
	1 \$	B			酬	1,800	役員報酬
	2 %	合 与	•	手	当	406,534	社員給与及び諸手当
	3 %	合 与	時	間	外	93,665	時間外手当
	4 1	ij			与	137,797	社員賞与
	(S) i	退職:	金絲	争	金	0	社員退職金給与
	6 %	去 定	福	利	費	88,890	社会保険料、厚生年金など
	⑦ *	畐 利	厚	生	費	16,224	退職金共済掛金、厚生費など
	® 7	在 定 拠	出出	退 職	金	17,697	確定拠出退職金
		人件		費	計	762,607	
	9 3	更員	外	注	費	134,053	要員外注費
	10 1	乍 業	外	注	費	289,833	作業外注費
	5	小 注		費	計	423,886	
	(II) A	オ料!	販売	原	価	181,769	用紙外販売材料仕入ほか
	⑫ 柞	幾 器 !	販 売	原	価	139,531	機器仕入
	木	才 彩	1	費	計	321,300	
	(I) (呆守彩	1 (社 内)	14,212	消火設備、後処理機等社内保守料
	4	呆守彩	1 (社 外)	89,816	パソコン等社外機器保守料
	£	呆 寸	P	料	計	104,028	
	⑤ 相	幾械賃イ	昔料	(社内	۵)	15,900	後処理機等社内機器賃借料
	16 村	幾械賃イ	昔料	(社タ	+)	37,033	パソコン等社外機器賃借料
	*	機器	賃借	当料	計	52,933	

科目	予 算 額	説明
① 減 価 償 却 費	47,242	固定資産減価償却費
⑱ 旅 費 交 通 費	33,417	旅費及び交通費
⑲不動産賃借料	24,473	事務所等賃借料
② 保 険 料	29,900	保険料
② 委 託 料	5,654	事務所清掃ほか
②水 道 光 熱 費	9,476	電気・ガス・水道使用料等
② 通 信 費	6,440	電話料ほか通信費
29 備 品 費	2,668	事務所備品など
②消 耗 品 費	2,944	事務用品消耗費
29 教 育 費	3,440	社員技術教育ほか
② 会 議 費	2,463	会議開催費
28 接 待 交 際 費	882	業務用接待費等
② 運 搬 費	920	データ運送料ほか運搬費
③9 修 繕 費	1,380	施設及び備品修繕料
③図書印刷費	0	諸帳票等印刷費、図書ほか
② 租 税 公 課	500	収入印紙、消費税等
③ 雑 費	2,024	雑支出金
⑨支 払 手 数 料	920	振込手数料ほか
その他経費計	174,743	
(2) 前 年 度 仕 掛	1,100	
(3) 先 行 投 資	44,500	パッケージシステム製品の先行投資
(4) 当 期 仕 掛	0	
3. 売 上 総 利 益	465,041	
4. 一般管理費	238,316	
① 報 酬	14,340	役員報酬
② 給 与 ・ 手 当	26,000	社員給与及び諸手当
③ 給 与 時 間 外	1,063	時間外手当
④ 賞 与	8,174	社員賞与
⑤退職金給与金	590	社員等退職金給与
⑥法定福利費	8,084	社会保険料、厚生年金など
⑦福 利 厚 生 費	768	退職金共済掛金、厚生費など
⑧ 確 定 拠 出 退 職 金	448	確定拠出退職金
人 件 費 計	59,467	
⑨ 租 税 公 課	93,408	収入印紙、消費税等
⑩ 機械賃借料(社内)	1,912	電話等リース料
⑪ 減 価 償 却 費	911	固定資産減価償却費

(2 G)	科	目	予 算 額	説明
	⑫旅費交	通 費	4,870	旅費及び交通費
	⑬不動産賃	借料	5,709	事務所等賃借料
	(4) 保 険	米斗	31,771	社員保険・損害保険料など
	⑤ 委 託	料	5,872	事務所清掃、事務所警備委託料
	⑯ 水 道 光	熱費	824	電気・ガス・水道使用料
	⑪ 通 信	費	1,376	電話料ほか通信費
	18 備 品	費	450	事務所備品など
	9 消 耗 品	品 費	448	事務用品消耗費
	② 教 育	費	6,893	社員教育費用
	② 会 議	費	654	会議開催費
	② 接 待 交	際費	10,960	業務用接待費、50周年記念事業等
	② 運 搬	費	83	運送料ほか運搬費
	29 修 繕	費	1,881	施設及び車両修繕費
	②図書印	刷費	253	諸帳票等印刷費、図書ほか
	26 雑	費	2,578	雑支出金
	②広告宣	伝 費	3,573	営業案内等印刷代
	28 諸 会	費	771	会費負担金
	29 支 払 手	数料	397	振込手数料ほか
	30 貸倒引当会	金繰 入	3,200	貸倒引当金
	③ 寄 付	金	55	協賛金等
	その他	経 費	85,441	⑩~鄧の合計(租税公課を除く)
5.	営 業 利	益	226,725	
6.	営業 外 山	又 益	87,977	
	① 受 取 利	利 息	1,176	預金利息
ı	②受取配	当 金	0	i i
	③ 雑 収	入	86,801	社員駐車場収入、生命保険事務手数料、保険解約収入
7.	営業 外 3	費 用	0	
	① 支 払 利	息等	0	
	税引前当期	利益	314,702	

予 定 貸 借 対 照 表

(2025年3月31日現在)

(単位 千円)

(資産の部)	(負債の部)
流動 資産	1,907,906	流動負債	260,300
現金及び預金	1,170,406	借入金	0
受 取 手 形	0	買 掛 金	73,800
売 掛 金	678,300	未 払 金	108,000
商品	38,150	預 り 金	9,800
材料	10,900	未払税金	60,700
仕 掛 品	11,000	未 払 消 費 税	8,000
その他流動資産	2,350		
貸倒引当金	△ 3,200		
固定資産	671,181	負 債 の 部 合 計	260,300
有形固定資産	73,260		
建物附属設備	45,937		
器 具 及 び 備 品	27,323		
無形固定資産	70,124	(純資産の音 株主資本	部) 2,318,787
ソフトウェア	54,693		
電話架設費	4,553	<u>資 本 金</u>	40,000
建設仮勘定	10,878		
繰 延 資 産	0	<u>資本準備金</u>	11,500
投 資 等	527,797	利 益 剰 余 金	2,280,087
有 価 証 券	168,374	利益準備金	4,500
差入保証金	18,011	繰 越 利 益 剰 余 金	2,275,587
その他投資	213,023		
保 険 積 立 金	128,389	自己株式	△ 12,800
_		純資産の部合計	2,318,787
資産の部合計	2,579,087	負債・純資産の部合計	2,579,087

予 定 損 益 計 算 書

(自 2024年 4月 1日 至 2025年 3月31日)

(単位 千円)

売			Ŀ			i	高
売		上		原			価
	売	上	総	ŝ	利	;	益
汳	売 費	及で	y —	般	管	理	費
	営	美	Ě	利	J	į	益
営	業		外		利		益
		受	取		利		息
	7	维		収		,	益
営	業	į	外	j	費		用
	3	支	払		利		息
	<i>†</i>	维	損		失		等
	経	Ħ	Ħ	利	IJ		益
特		別		利			益
	税引	丨前	当	期;	純	利	益
	法人	税、化	住民;	税及	び事	事業	税
	当	期	紅	ŧ	利		益