

今治市職員採用試験受験案内【D日程】

～おいで今治！もどろう今治！～

～今治市の求める人物像～

「公共の利益を追求し、より良い社会の実現のため使命感に溢れる人」

「自ら考え行動し、変革を恐れず果敢に挑戦できる人」

「現状に満足せず、粘り強く努力し続けることができる人」

1 試験区分、採用予定人員及び職務内容

試験種類・区分			採用予定人員	職務内容
上級	事務	行政事務 D	10人程度	本庁、支所、出先機関等に勤務し、行政事務などに従事します。
		学芸員 D(考古学)	1人程度	本庁、支所、出先機関等に勤務し、埋蔵文化財関連業務などに従事します。
	技術	土木 D	3人程度	本庁、支所、出先機関等に勤務し、技術的業務などに従事します。
		建築 D	2人程度	

※公務員として必要な学力及び適格性を有する人がいない場合は、採用しないことがあります。

※令和7年度に実施した他の日程の受験者も受験可能です。

※令和7年度に実施した他の日程の第1次試験合格者（同職種に限る）は、第1次試験を免除し第2次試験から行います。

2 受 験 資 格

試験種類・区分			受 験 資 格
上 級	事 務	行 政 事 務 D	平成8年4月2日から平成16年4月1日までに生まれた人 学校教育法に基づく大学（短期大学を除く）又はこれと同等と認める学校等を卒業した人（令和8年3月31日までに卒業見込の人を含む） ※学芸員（考古学）は学芸員の資格を有する人（令和8年3月末までに資格取得見込の人を含む）で、考古学又は埋蔵文化財に関する知識・経験を有する人 注）受験申込の際に、「考古学・発掘調査に関する申告書」を提出していただきます。 ※技術職は大学等において別表1に示した試験区分に必要な学科を専攻した人
		学芸員D(考古学)	
	技	土 木 D	
	術	建 築 D	

別表1

試験種類・区分			専攻内容（例）
上 級	技 術	土 木 D	応用力学、水理学、土質工学、測量、土木計画（都市計画を含む）、土木施工など
		建 築 D	構造力学、材料学、環境原論、建築史、建築構造、建築計画（都市計画、建築法規を含む）、建築設備、建築施工など

上記の他、次の（1）から（3）までの要件をすべて満たす人

- （1）日本国籍を有し、地方公務員法第16条の欠格条項のいずれにも該当しない人
 - ア 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - イ 今治市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
 - ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- （2）採用後今治市内に居住可能な人
- （3）普通自動車免許取得者又は採用予定日までに普通自動車免許を取得できる人
（ただし、特別な事情のある人は除く）

3 試験の日時、会場、方法及び合格発表

試験は第1次試験、第2次試験及び第3次試験とし、第2次試験は第1次試験合格者、第3次試験は第2次試験合格者に対して行います。令和7年度に実施した他の日程の第1次試験合格者（同職種に限る）は、第1次試験を免除し第2次試験から行います。

（1）試験方法及び内容

区 分	試 験 項 目		内 容
第1次 試 験	①	自 己 ア ピ ー ル 試 験 （ 録 画 面 接 ） 【 行 政 事 務 の み 】	受験者が撮影した動画により、人物の人柄や性格などについて試験を行います。
	②	基 礎 能 力 検 査	SCOA総合適性検査にて職務遂行に必要な総合的な基礎能力を検査します。
		性 格 検 査	SCOA総合適性検査にて性格特徴に関する検査を行います。
第2次 試 験	面 接 試 験 （ 対 面 方 式 ）		人物の人柄や性格などについて個別面接を行います。
	専 門 試 験 【 学 芸 員 の み 】		考古遺物の実測図作成を行います。
第3次 試 験	面 接 試 験 （ 対 面 方 式 ）		人物の人柄や性格などについて個別面接を行います。

※各試験項目のうち、一定の基準に満たない項目がある場合には合計得点にかかわらず不合格となります。

(2) 試験の会場及び合格発表

区 分	試 験 日		会 場	合 格 発 表
第1次 試 験	①	10月17日(金)～ 10月27日(月)の期間内に システム上にアップロード		11月中旬 (予定)
	②	10月17日(金)～ 11月3日(月)のうち 受験者が選択する日	全国47都道府県に設置されるテ ストセンターのうち受験者が選 択する会場	
第2次 試 験	11月22日(土)～ 11月24日(月)のうち 指定する1日		第1次試験合格者に別途通知し ます。	12月上旬 (予定)
第3次 試 験	12月中旬の指定する1日		第2次試験合格者に別途通知し ます。	12月下旬 (予定)

※合格発表は、今治市役所前の掲示板及び今治市ホームページに掲示するほか受験者に通知します。

※テストセンターの会場によっては、土・日曜日が休みの場合がありますので、注意してください。

(3) 自己アピール試験（録画面接）について

第1次試験の自己アピール試験は、出題されるテーマについて、1～2分程度の動画を撮影していただきます。

受験の手順は以下のとおりですので、受験依頼メールを受信後、必ず期限までに完了してください。受験にあたっては、インターネットに接続できる環境が必要であり、パソコン、タブレット又はスマートフォン等のカメラ及びマイクが付いた端末を用意していただく必要があります。

1. 受験者のメールアドレス宛てに、受験依頼メールを送信します。

※10月17日（金）までにメールが届かない場合は、人事課にお問い合わせください。



2. 案内に従い、出題されるテーマについて動画を撮影してください。動画は何度でも撮り直しができます。周囲に人がいないことを確認の上、マスクを外し、表情がわかるように撮影してください。



3. 撮影した動画を確認し、音声が入っているか、表情はしっかり映っているかを確認してください。問題なければ動画をアップロードしてください。

※アップロード完了後に動画の変更はできませんのでご注意ください。

※受験に係る通信費用は、受験者自身の負担となります。

※使用するシステムの詳細については、以下にお問い合わせください。

(株)ZENKIGEN Web 面接システム「HARUTAKA」

TEL:03-6630-5339（受付時間9:00～18:00 土・日曜日含む毎日）

受験者向け よくある質問 <https://harutaka.jp/faq/candidate>

(4) 基礎能力検査及び性格検査（SCOA総合適性検査）の受験方法について

基礎能力検査及び性格検査の受験手順は以下のとおりです。期限までに必ず受験してください。
なお、受験に当たっては、テストセンターの予約、性格検査の受検等のために、インターネットに接続できる環境が必要となります。

1. 職員採用試験申込書に記載のメールアドレス宛てに、受験依頼メールを送信します。
※「cbt-s.com」のドメインから送付されるメールを受信できるように設定してください。
※10月17日（金）までにメールが届かない場合は、人事課にお問い合わせください。



2. メールの内容に従い、ログインID及びパスワードを確認し、予約サイトから試験会場、受験時間の選択等を行い、予約を完了してください。
※ログインIDとパスワードの再発行は行っておりませんので、大切に保管してください。
※受験ピーク時は会場が混雑することが予想されます。メールが届いたら速やかに空き状況を確認し、日程に余裕をもって予約してください。
※利用可能な会場については、次のURLで確認できます（<https://cbt-s.com/testcenter/>）。
※会場によっては、土・日曜日が休みの場合がありますので、注意してください。



3. 予約した日時にテストセンターへ行き、SCOA総合適性検査を受検してください。
※当日は、顔写真付き本人確認書類（運転免許証等）を持参してください。
今治市が発行した受験票を持参する必要はありません。
※一度行った受験予約は、選択した受験日の前日午後2時以降は変更できません。
予約した受験日に受験できない場合は欠席となり、それ以降の受験の再予約はできません。

その他、SCOA総合適性検査のご不明点は、カスタマーセンター（0120-860-951）までお問合せください。

【参考 愛媛県内の会場】

●松山市

- ・松山市駅前テストセンター
- ・ハロー！パソコン教室ジョー・プラ南松山校テストセンター
- ・PC松山城南テストセンター

●宇和島市

- ・みんなのパソコン教室宇和島テストセンター

●新居浜市

- ・四国テクニカ新居浜テストセンター

4 申込手続及び受付期間

申込 受付	方法	インターネットによる申込み
	受付 期間	9月19日（金）8時30分から10月14日（火）23時59分まで
	注意 事項	○申込みの締め切り直前は、サーバーが混み合うことなどにより申込みに時間がかかる恐れがありますので、余裕をもって早めに申込みをしてください。 ○申込み受付期間中は、24 時間いつでも申込みことができますが、システムの保守・点検等を行う場合や重大な障害その他やむを得ない理由が生じた場合は、事前の通知を行うことなく、本システムの運用の停止、休止、中断、又は制限を行うことがありますので、あらかじめご了承ください。 ○上記のほか、使用される機器や通信回線上の障害等による申込みの遅延等には一切の責任を負いませんので、ご注意ください。
事前 準備	○パソコン又はスマートフォン（スマートフォン以外の携帯電話は不可） 【推奨環境】 ブラウザは「Google Chrome」最新版を推奨 ※「Internet Explorer」、「Firefox」等のブラウザでは正常に動作しません。 ※JavaScript が使用できる設定としてください。 ※PDF を閲覧できる環境が必要です（Adobe Acrobat Reader（Ver. 5.0 以上））。 ○メールアドレス ※「imabari-city.jp」、「bsmrt.biz」のドメインから送信されるメールが受信できるように設定してください。 ○顔写真のデータ ※上半身、脱帽、正面向きで、最近6か月以内に撮影したものがが必要です。 ※登録可能なファイル形式は、画像（JPG/JPEG）です。 ※画像の縦横サイズは、4：3程度（縦横サイズは100 ピクセル×75 ピクセル～480 ピクセル×360 ピクセル）で、ファイルの容量は最大3MB です。 ○受験票を印刷するためのプリンタ （コンビニエンスストアのプリントサービス等も利用可）	
申込 手順	1	今治市人事課ホームページから申込専用サイトにアクセスし、メールアドレス等を「事前登録」し、個人 ID とパスワードを取得してください。
	2	事前登録完了メールを受信後、メールに記載された URL にアクセスし、『マイページ』から受験者情報等を「本登録」してください。
	3	本登録完了メールを受信し、申込完了となります。 なお、本登録後に 24 時間を経過しても本登録完了メールが届かない場合は、人事課にお問い合わせください。
	※詳細については、「インターネット申込み利用案内」をご覧ください。	

添付書類	(1) 顔写真データ (2) 考古学・発掘調査に関する申告書 ※学芸員のみ ※(2)は今治市人事課ホームページから様式をダウンロードし、必要事項を記載のうえ、本登録時に添付（アップロード）してください。 ※レイアウトが崩れないように注意して入力してください。 ※添付できるファイルサイズは、1 ファイルあたり最大3MB までです。
受験票	申込みの受付期間終了後、10月17日（金）までに「受験票交付のお知らせ」のメールを送信しますので、確認後、マイページにログインし、受験票を印刷してください。 印刷した受験票は、記載されている事項を確認の上、申込者本人が署名し、切取り線で切り離してください。 ※第2次試験以降、受験番号を確認する際に必要となります。試験会場には、必ず持参してください。
その他	※インターネット申込みに係る通信費用は、受験者自身の負担となります。 ※記載不備等により、人事課から電話またはメールで連絡する場合があります。 ※受験案内は、人事課又は本庁本館受付等で直接お渡ししておりません。今治市人事課ホームページからダウンロードしてください。

5 合格から採用まで

(1) 最終合格者は、採用候補者名簿に登載されます。採用の時期は、原則として令和8年4月となります。ただし、受験資格がないこと又は申込書記載事項が正しくないことが明らかになった場合、合格から採用までの間に採用するにふさわしくない非違行為等があった場合は、合格を取り消すことがあります。

(2) 令和7年4月1日現在の初任給は、次表のとおりです。

試験種類・区分		現 行 給 料 月 額	そ の 他
上 級	事 務	2 2 3, 0 0 0 円	左記のほか、該当者には扶養手当、通勤手当、期末手当、勤勉手当、住居手当などが支給されます。
	技 術		

※職歴等がある場合は、一定の基準に基づき調整します。

(3) 勤務条件

勤務時間	8時30分から17時15分まで（週38時間45分勤務）
休憩時間	1時間
勤 務 日	月曜日から金曜日まで
休 日	土曜日、日曜日、祝日及び年末年始
休 暇	年次有給休暇、夏季休暇、病気休暇、産前産後休暇、介護休暇など
保 険	愛媛県市町村職員共済組合に加入

※勤務場所などによっては異なる場合があります。

6 試験結果の開示

第1次試験結果の開示については、下記要領により不合格者全員に開示します。

開示内容	開示日	開示方法
第1次試験の総合得点、合格最低点及び総合順位	第1次試験の合格発表の日	申込専用サイトのマイページで通知

7 その他

- (1) 提出された書類は、採用の資料に使用するもので、他の目的には使用いたしません。
また、可否にかかわらず返還できませんのでご了承ください。
- (2) 今治市職員採用試験に関する情報（やむを得ず試験日程の変更をする場合等も含む）は、
申込専用サイトのマイページ及び市ホームページで随時お知らせします。
※定期的に申込専用サイトのマイページ及び市ホームページのご確認をお願いします。
- (3) 受験手続、その他のお問い合わせは、下記へご連絡ください。

申込先及び問合せ先	連絡先
〒794-8511 今治市別宮町一丁目4番地1 今治市役所 総務部 総務政策局 人事課（第2別館12階）	TEL 0898-36-1504（人事課直通） 人事課メールアドレス jinji@imabari-city.jp 人事課ホームページ https://www.city.imabari.ehime.jp/jinji/

