

## 今治市職員採用試験受験案内【通年募集】

## ＜育児休業代替任期付職員＞

次のとおり今治市職員の採用試験を実施します。

今治市長 徳永 繁樹

育児休業代替任期付職員を“年間通して”募集します。

ご自身の都合が良いタイミングでお申し込みください。

申込受付期間 令和7年3月3日（月）13時30分～令和7年11月30日（日）23時59分

試験時期 申込期間① ～4月上旬申込 ⇒ 4月～6月試験

申込期間② ～8月中旬申込 ⇒ 8月～10月試験

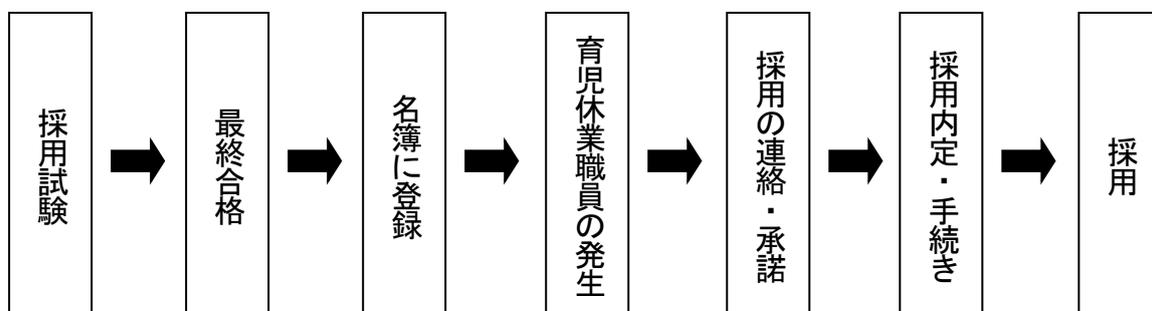
申込期間③ ～11月下旬申込 ⇒ 12月、1月試験

試験時期の詳細は3～4ページをご覧ください。なお、試験時期が早まる場合もあります。

## 育児休業代替任期付職員とは

育児休業代替任期付職員（以下「任期付職員」といいます。）とは、育児休業を取得する職員の代替として、地方公務員の育児休業等に関する法律第6条第1項の規定に基づいて、任期を定めて採用される正規の職員です。任期付職員採用試験の合格者は成績順に「育児休業代替任期付職員採用候補者名簿」（以下「名簿」といいます。）に登録され、育児休業を取得する職員が発生した場合に、名簿の上位から順に採用されます。

## 試験から採用までの流れ



※ 育児休業職員の発生によって、欠員が見込まれる場合、名簿登録順に採用の打診を行い、勤務可能な場合に採用となります。ただし、打診を行った時点で勤務できなかった場合についても、名簿の有効期間内であれば、引き続き名簿に登録されます。

## 1 試験区分、採用予定人数及び職務内容

| 試験種類・区分 | 採用予定人員 | 職務内容                          |
|---------|--------|-------------------------------|
| 行政事務    | 9人程度   | 本庁、支所、出先機関等に勤務し、行政事務などに従事します。 |

※採用予定人数は、育児休業の取得状況等により変動する場合があります。

また、試験の成績によっては合格者数が採用予定人数を下回る場合があります。

※令和7年度に実施する育児休業代替任期付職員試験の受験回数は1回までです。

※令和7年度に実施する育児休業代替任期付職員試験以外の試験との併願は可能です。

## 2 受験資格

- (1) 昭和51年4月2日から平成16年4月1日までに生まれた人
- (2) 地方公務員法第16条の欠格条項のいずれにも該当しない人
  - ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
  - イ 今治市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
  - ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- (3) 採用後今治市内に居住可能な人
- (4) 普通自動車免許取得者又は採用予定日までに普通自動車免許を取得できる人（ただし、特別な事情のある人は除く）

※ 学歴は問いません。既に今治市で会計年度任用職員として働いている人も受験可能です。

### 3 試験の日時、会場、方法及び合格発表

試験は第1次試験、第2次試験及び第3次試験とし、第2次試験は第1次試験合格者、第3次試験は第2次試験合格者に対して行います。

#### (1) 試験方法及び内容

| 区 分        | 試 験 項 目                | 内 容                                 |
|------------|------------------------|-------------------------------------|
| 第1次<br>試 験 | 基 礎 能 力 検 査            | SCOA総合適性検査にて職務遂行に必要な総合的な基礎能力を検査します。 |
|            | 性 格 検 査                | SCOA総合適性検査にて性格特徴に関する検査を行います。        |
| 第2次<br>試 験 | 面 接 試 験<br>( 対 面 方 式 ) | 人物の人柄や性格などについて個別面接を行います。            |
| 第3次<br>試 験 | 面 接 試 験<br>( 対 面 方 式 ) | 人物の人柄や性格などについて個別面接を行います。            |

※各試験項目のうち、一定の基準に満たない項目がある場合には合計得点にかかわらず不合格となります。

#### (2) 試験の日時、会場及び合格発表 (※日時は変更となる場合あり)

申込期間① 令和7年3月3日(月)～令和7年4月11日(金)に申し込んだ場合

| 区 分        | 試 験 日                                | 会 場                                | 合 格 発 表      |
|------------|--------------------------------------|------------------------------------|--------------|
| 第1次<br>試 験 | 4月18日(金)～<br>5月4日(日)のうち<br>受験者が選択する日 | 全国47都道府県に設置されるテストセンターのうち受験者が選択する会場 | 5月中旬<br>(予定) |
| 第2次<br>試 験 | 5月下旬頃の指定する1日                         | 第1次試験合格者に別途通知します。                  | 6月上旬<br>(予定) |
| 第3次<br>試 験 | 6月中旬～下旬の指定する1日                       | 第2次試験合格者に別途通知します。                  | 7月上旬<br>(予定) |

申込期間② 令和7年4月12日(土)～令和7年8月15日(金)に申し込んだ場合

| 区 分        | 試 験 日                                 | 会 場  | 合 格 発 表       |
|------------|---------------------------------------|--|---------------|
| 第1次<br>試 験 | 8月22日(金)～<br>9月15日(月)のうち<br>受験者が選択する日 | 全国47都道府県に設置されるテ<br>ストセンターのうち受験者が選<br>択する会場 | 9月下旬<br>(予定)  |
| 第2次<br>試 験 | 10月上旬頃の指定する1日                         | 第1次試験合格者に別途通知し<br>ます。                      | 10月中旬<br>(予定) |
| 第3次<br>試 験 | 10月下旬頃の指定する1日                         | 第2次試験合格者に別途通知し<br>ます。                      | 11月上旬<br>(予定) |

申込期間③ 令和7年8月16日(土)～令和7年11月30日(日)に申し込んだ場合

| 区 分        | 試 験 日                                  | 会 場  | 合 格 発 表       |
|------------|--|--|---------------|
| 第1次<br>試 験 | 12月5日(金)～<br>12月14日(日)のうち<br>受験者が選択する日 | 全国47都道府県に設置されるテ<br>ストセンターのうち受験者が選<br>択する会場 | 12月中旬<br>(予定) |
| 第2次<br>試 験 | 12月下旬頃の指定する1日                          | 第1次試験合格者に別途通知し<br>ます。                      | 12月下旬<br>(予定) |
| 第3次<br>試 験 | 1月上旬頃の指定する1日                           | 第2次試験合格者に別途通知し<br>ます。                      | 1月中旬<br>(予定)  |

※合格発表は、今治市役所前の掲示板及び今治市ホームページに掲示するほか受験者に通知します。

※テストセンター会場によっては、土・日曜日が休みの場合がありますので、注意してください。

### (3) 基礎能力検査及び性格検査（SCOA総合適性検査）の受検方法について

基礎能力検査及び性格検査の受検手順は以下のとおりです。指定期日までに必ず受検してください。なお、受検に当たっては、テストセンターの予約、性格検査の受検等のために、インターネットに接続できる環境が必要となります。

1. 職員採用試験申込書に記載のメールアドレス宛てに、受検依頼メールを送信します。  
※「cbt-s.com」のドメインから送付されるメールを受信できるように設定してください。  
※各申込期間終了後5日以内にメールが届かない場合は、人事課にお問い合わせください。



2. メールの内容に従い、ログインID及びパスワードを確認し、予約サイトから試験会場、受験時間の選択等を行い、予約を完了してください。  
※ログインIDとパスワードの再発行は行っておりませんので、大切に保管してください。  
※受験ピーク時は会場が混雑することが予想されます。メールが届いたら速やかに空き状況を確認し、日程に余裕をもって予約してください。  
※利用可能な会場については、次のURLで確認できます（<https://cbt-s.com/testcenter/>）。  
※会場によっては、土・日曜日が休みの場合がありますので、注意してください。



3. 予約した日時にテストセンターへ行き、SCOA総合適性検査を受検してください。  
※当日は、顔写真付き本人確認書類（運転免許証等）を持参してください。  
今治市が発行した受験票を持参する必要はありません。  
※一度行った受検予約は、選択した受検日の前日午後2時以降は変更できません。  
予約した受検日に受検できない場合は欠席となり、それ以降の受検の再予約はできません。  
その他、SCOA総合適性検査のご不明点は、カスタマーセンター（0120-860-951）までお問合せください。

#### 【参考 愛媛県内の会場】

##### ●松山市

- ・松山市駅前テストセンター
- ・ハロー！パソコン教室ジョー・プラ南松山校テストセンター
- ・PC松山城南テストセンター

##### ●宇和島市

- ・みんなのパソコン教室宇和島テストセンター

##### ●新居浜市

- ・四国テクニカ新居浜テストセンター

#### 4 申込手続及び受付期間

|                                   |  |   |
|-----------------------------------|--|---|
| 申込<br>受付                          | 方法   | インターネットによる申込み   |
|                                   | 受付<br>期間   | 3月3日(月)13時30分から11月30日(日)23時59分まで  |
|                                   | 注意<br>事項   | <p>○申込みの締め切り直前は、サーバーが混み合うことなどにより申込みに時間がかかる恐れがありますので、余裕をもって早めに申込みをしてください。</p> <p>○申込み受付期間中は、24時間いつでも申込みことができますが、システムの保守・点検等を行う場合や重大な障害その他やむを得ない理由が生じた場合は、事前の通知を行うことなく、本システムの運用の停止、休止、中断、又は制限を行うことがありますので、あらかじめご了承ください。</p> <p>○上記のほか、使用される機器や通信回線上の障害等による申込みの遅延等には一切の責任を負いませんので、ご注意ください。</p> |
| 事前<br>準備                          | <p>○パソコン又はスマートフォン（スマートフォン以外の携帯電話は不可）<br/> <b>【推奨環境】</b> ブラウザは「Google Chrome」最新版を推奨<br/>         ※「Internet Explorer」、「Firefox」等のブラウザでは正常に動作しません。<br/>         ※JavaScriptが使用できる設定としてください。<br/>         ※PDFを閲覧できる環境が必要です（Adobe Acrobat Reader（Ver. 5.0以上））。</p> <p>○メールアドレス<br/>         ※「imabari-city.jp」、「bsmrt.biz」のドメインから送信されるメールが受信できるように設定してください。</p> <p>○顔写真のデータ<br/>         ※上半身、脱帽、正面向きで、最近6か月以内に撮影したものがが必要です。<br/>         ※登録可能なファイル形式は、画像（JPG/JPEG）です。<br/>         ※画像の縦横サイズは、4：3程度（縦横サイズは100ピクセル×75ピクセル～480ピクセル×360ピクセル）で、ファイルの容量は最大3MBです。</p> <p>○受験票を印刷するためのプリンタ<br/>         （コンビニエンスストアのプリントサービス等も利用可）</p> |   |
| 申込<br>手順                          | 1  | 今治市人事課ホームページから申込専用サイトにアクセスし、メールアドレス等を「事前登録」し、個人IDとパスワードを取得してください。   |
|                                   | 2  | 事前登録完了メールを受信後、メールに記載されたURLにアクセスし、『マイページ』から受験者情報等を「本登録」してください。   |
|                                   | 3  | 本登録完了メールを受信し、申込完了となります。<br>なお、本登録後に24時間を経過しても本登録完了メールが届かない場合は、人事課にお問い合わせください。   |
| ※詳細については、「インターネット申込み利用案内」をご覧ください。 |  |   |

|      |   |
|------|---|
| 添付書類 | <p>(1) 顔写真データ</p> <p>※添付できるファイルサイズは、1 ファイルあたり最大3MB までです。</p>  |
| 受験票  | <p>各申込期間終了後、5 日以内に「受験票交付のお知らせ」のメールを送信しますので、確認後マイページにログインし、受験票を印刷してください。印刷した受験票は、記載されている事項を確認の上、申込者本人が署名し、切り取り線で切り離してください。</p> <p>※第2次試験以降、受験番号を確認する際に必要となります。試験会場に必ず持参してください。</p> |
| その他  | <p>○インターネット申込みに係る通信費用は、受験者自身の負担となります。</p> <p>○記載不備等により、人事課から電話またはメールで連絡する場合があります。</p> <p>○受験案内は、人事課又は本庁本館受付等で直接お渡ししておりません。今治市人事課ホームページからダウンロードしてください。</p>                         |

## 5 試験結果の開示

第1次試験結果の開示については、下記要領により不合格者全員に開示します。

| 開示内容   | 開示日          | 開示方法             |
|--|--------------|------------------|
| <p>第1次試験の得点、(合格最低点及び総合順位)</p> <p>※括弧内は複数名受験の場合</p> | 第1次試験の合格発表の日 | 申込専用サイトのマイページで通知 |

## 6 合格から採用まで、任用期間

- (1) 最終合格者は、育児休業代替任期付職員名簿に登載されます。採用の時期は、職員の育児休業による欠員が発生した場合に採用されるため、採用時期や配属部署などは未定です。また、職員の育児休業の取得状況によっては、名簿に登録されても採用されない場合があります。
- (2) 名簿の有効期間は、合格発表の日から3年間です。
- (3) 採用された場合の任期は、職員の育児休業取得期間に応じて決まります（概ね6月以上3年未満）。また、職員の育児休業取得期間の変更があった場合は、任期が変更される場合があります。
- (4) この採用試験に合格して最初に任期付職員として採用された日から起算して3年間は、競争試験によることなく、選考により任期付職員として採用することがあります。
- (5) 育児休業を取得する職員の産前・産後休暇（出生前後8週間）の期間は、会計年度任用職員または今治市一般職の任期付職員の採用等に関する条例第3条の規定による任期付職員として採用することがあります。
- (6) 受験資格がないこと又は申込書記載事項が正しくないことが明らかになった場合、採用するにふさわしくない非違行為等があった場合は、合格を取り消すことがあります。

## 7 勤務条件

任期付職員は、任期の定めがあること、育児休業の取得ができないことを除き、給与、勤務時間等については任期の定めのない職員同様に地方公務員法等の規定が適用され、採用後は、一般の職員として勤務します。

### (1) 給与等の例

| 職 種     | 給料月額              |
|---------|-------------------|
| 行 政 事 務 | 223,000円～249,100円 |

※この表は、令和7年4月1日現在の給料月額を例示したものです。

※該当者には扶養手当、住居手当、通勤手当、期末手当、勤勉手当、退職手当等が支給されます。

※職歴に応じて、一定の基準により上記の表の金額の範囲内で調整されます。

### (2) 勤務条件

|         |  |
|---------|--|
| 勤 務 時 間 | 8時30分から17時15分まで（週38時間45分勤務）                      |
| 休 憩 時 間 | 1時間  |
| 勤 務 日   | 月曜日から金曜日まで                                       |
| 休 日     | 土曜日、日曜日、祝日及び年末年始                                 |
| 休 暇     | 年次有給休暇、夏季休暇、病気休暇、産前産後休暇、介護休暇など<br>※育児休業は取得できません。 |

※勤務条件は、勤務場所などによって異なる場合があります。

## 8 その他

- (1) 提出された書類は、採用の資料に使用するもので、他の目的には使用いたしません。  
また、可否にかかわらず返還できませんのでご了承ください。
- (2) 今治市職員採用試験に関する情報（やむを得ず試験日程の変更をする場合も含む）は、申込専用サイトのマイページ及び市ホームページで随時お知らせします。  
※定期的に申込専用サイトのマイページ及び市ホームページのご確認をお願いします。
- (3) 受験手続、その他のお問い合わせは、下記へご連絡ください。

| 申込先及び問合せ先   | 連絡先  |
|---|--|
| 〒794-8511<br>今治市別宮町一丁目4番地1<br>今治市役所 総務部 総務政策局<br>人事課（第2別館12階） | TEL 0898-36-1504（人事課直通）<br>人事課メールアドレス<br>jinji@imabari-city.jp<br>人事課ホームページ<br><a href="https://www.city.imabari.ehime.jp/jinji/">https://www.city.imabari.ehime.jp/jinji/</a> |

