

仕 様 書

案件番号	21		
見積書提出期限	質疑書提出期限	同等品選定期限	地域要件
令和4年10月28日 午後3時	令和4年10月24日 正午	令和4年10月24日	市内業者

案件名 拡大機

品 名	拡大機		
数 量 単 位	1台		
規 格 等	<ul style="list-style-type: none">・型式 デスクトップタイプ・読取方式 固定式密着イメージセンサ・読取解像度 23.6ドット/mm(600dpi)・原稿サイズ A4/長尺サイズ(2000mmまで)・プリント方式 感熱記録方式・プリント解像度 8ドット/mm(203dpi)・記録サイズ B3, A2, B2, A1, B1, A0, 915mm, B0, A0×2(B0, A0×2は貼り合わせ)・寸法 約1048mm(W)×326mm(D)×254mm(H) (原稿トレイを除く)・重量 約30kg		
付 属 品 等	-		
納 入 場 所	伯方中学校 職員室		
納 入 期 限	令和4年12月28日		
納 入 及 び 設 置 方 法	設置調整なし		
撤 去 及 び 処 分 方 法	-		
環 境 配 慮 に 関 する 条 件	-		
参 考 物 品	本 体	ムサシ POSTER PRINTER ST-R	
	付 属 品 等	-	
同 等 品 の 可 否	可		不可

添付資料	-					
説明会	要			不要		
特記事項	-					
要求課	部課	伯方中学校	担当者	井出 加純	連絡先	0897-72-1055

【注意事項】

- 1 上記参考物品以外の同等品を選定する場合には、同等品選定期限までに同等品承認申請書と、選定する同等品に規格や詳細がわかるカタログ等を要求課まで提出し、承認を受けてから見積ること。
- 2 上記に記載している仕様（納入、組立、設置、検収及び撤去等）に掛かる費用を含めること。
- 3 落札業者は、納入日等について要求担当課と打ち合わせのうえ納入すること。
- 4 参加を希望する案件について質疑がある場合には、仕様書に記載の質疑書提出期限までに契約課まで、案件番号と案件名を明記したうえで質疑書を提出すること。（提出方法はFAX又は電子メールで受け付けます。）
- 5 参加を希望する案件の見積書を見積書提出期限までに市役所庁舎第2別館7階契約課まで書留郵便又は持参により提出すること。

R3・4年度入札参加資格申請（入力表C）に物品希望業種として、上記物品が含まれていること。

但し、含まれていない場合においては、見積書提出期限までに「建設工事及び物品購入等入札参加資格審査申請書変更届」を提出することにより、参加は可能とする。

なお、物品希望業種に記載ないまま提出した見積書は無効とする。