

# 仕様書

案件番号	149		
見積書提出期限	質疑書提出期限	同等品選定期限	地域要件
令和8年2月27日 午後3時	令和8年2月24日 正午	令和8年2月20日	市内業者

## 案件名 ノートパソコン

品名	ノートパソコン		
数量単位	1台		
規格等	1 CPU Intel Core Ultra 5 125U (5GH) 2 メインメモリ 16GB (8GB×2) SO-DIMM DDR5-5600 3 ディスプレイ 16 インチワイド、WUXGA 液晶ディスプレイ (1920×1200 非光沢) 4 ストレージ 1TB SSD 5 インターフェース USB Type-C: 2ポート (20Gbps, 給電・映像出力対応) USB Type-A: 2ポート (5Gbps) HDMI: HDMI 2.1 ×1 有線LAN: あり (RJ-45) 無線: Wi-Fi 6E / Bluetooth 5.3		
付属品等	1 プリインストールOS Windows 11 Pro 2 Microsoft Office LTSC Standard 2024 導入のこと		
納入場所	消防本部総務課		
納入期限	令和8年3月31日		
納入及び設置方法	設置調整不要		
撤去及び処分方法	1 納品のみで設置調整不要 2 納品時に梱包材を引き取ること		
環境配慮に関する条件	特になし		
参考物品	本体	HP製 HP ProBook 4 G116 Notebook PC	
	付属品等	—	
同等品	可		不可

の可否						
添付資料	—					
説明会	要				不要	
特記事項	1 1年間メーカー通常保証があること。 2 前述の仕様を満たさない物品については仕様を満たすようカスタマイズ後、納品すること。					
要求課	部署	消防本部 総務課	担当者	河野	連絡先	0898-32-2755

【注意事項】

- 1 上記参考物品以外の同等品を選定する場合には、同等品選定期限までに同等品承認申請書と、選定する同等品に規格や詳細がわかるカタログ等を要求課まで提出し、承認を受けてから見積ること。
- 2 上記に記載している仕様（納入、組立、設置、検収及び撤去等）に掛かる費用を含めること。
- 3 落札業者は、納入日等について要求担当課と打ち合わせのうえ納入すること。
- 4 参加を希望する案件について質疑がある場合には、仕様書に記載の質疑書提出期限までに契約課まで、案件番号と案件名を明記したうえで質疑書を提出すること。（提出方法はFAX又は電子メールで受け付けます。）
- 5 参加を希望する案件の見積書を見積書提出期限までに市役所庁舎第2別館7階契約課まで書留郵便又は持参により提出すること。

R7・8年度入札参加資格申請（入力表B）に物品希望業種として、上記物品が含まれていること。

但し、含まれていない場合においては、見積書提出期限までに「建設工事及び物品購入等入札参加資格審査申請書変更届」を提出することにより、参加は可能とする。

なお、物品希望業種に記載ないまま提出した見積書は無効とする。