

## 仕 様 書

案件番号	172		
見積書提出期限	質疑書提出期限	同等品選定期限	地域要件
令和8年3月13日 午後3時	令和8年3月9日 正午	令和8年3月6日	市内業者

### 案件名 技術職員作業服（冬用）

品名	技術職員作業服（冬用）					
数量単位	別紙参照					
規格等	別紙「技術職員作業服（冬用）仕様書」のとおり					
付属品等	別紙「技術職員作業服（冬用）仕様書」のとおり					
納入場所	今治市総務部総務政策局人事課					
納入期限	令和8年3月31日					
納入及び設置方法	納品のみで設置調整不要					
撤去及び処分方法	特になし					
環境配慮に関する条件	特になし					
参考物品	本体	別紙「技術職員作業服（冬用）仕様書」のとおり				
	付属品等	別紙「技術職員作業服（冬用）仕様書」のとおり				
同等品の可否	(可)			不可		
添付資料	技術職員作業服（冬用）発注表					
説明会	要			(不要)		
特記事項	-					
要求課	部課	総務部人事課	担当者	渡邊	連絡先	0898-36-1504

【注意事項】

- 1 上記参考物品以外の同等品を選定する場合には、同等品選定期限までに同等品承認申請書と、選定する同等品に規格や詳細がわかるカタログ等を要求課まで提出し、承認を受けてから見積ること。
- 2 上記に記載している仕様（納入、組立、設置、検収及び撤去等）に掛かる費用を含めること。
- 3 落札業者は、納入日等について要求担当課と打ち合わせのうえ納入すること。
- 4 参加を希望する案件について質疑がある場合には、仕様書に記載の質疑書提出期限までに契約課まで、案件番号と案件名を明記したうえで質疑書を提出すること。（提出方法はFAX又は電子メールで受け付けます。）
- 5 参加を希望する案件の見積書を見積書提出期限までに市役所庁舎第2別館7階契約課まで書留郵便又は持参により提出すること。

R7・8年度入札参加資格申請（入力表B）に物品希望業種として、上記物品が含まれていること。  
但し、含まれていない場合においては、見積書提出期限までに「建設工事及び物品購入等入札参加資格審査申請書変更届」を提出することにより、参加は可能とする。  
なお、物品希望業種に記載ないまま提出した見積書は無効とする。

## 技術職員作業服（冬用）仕様書

### ●品質規格      メーカー：TSDESIGN

上衣：ACTIVE ジャケット(チャコールグレー)【品番：8116-25】

背面襟下：60 mmの位置に縦：20 mm、横：160 mmの「IMABARI CITY」を刺繍

刺繍糸    メーカー：パール    ホワイト：P1609

<刺繍イメージ>



下衣：ACTIVE メンズカーゴパンツ(チャコールグレー)

【品番：8114-25】

下衣(女性用)：ACTIVE レディースカーゴパンツ(チャコールグレー)

【品番：81141-25】

### ●個数

上衣（長袖）      54    着

ズボン              24    着

女性ズボン        30    着

### ●サイズ      別紙のとおり

### ●納期      令和8年3月31日（火）

# 技術職員作業服(冬用)発注表

令和8年度

## 【上衣】長袖

サイズ	要求数量
SS	1
S	8
M	18
L	13
LL	10
3L	4
4L	
5L	
6L	
<b>合計</b>	<b>54</b>

## 【ズボン】

サイズ (胴廻:cm)	要求数量
/	
S	
M	6
L	7
LL	6
3L	4
4L	
5L	1
6L	
<b>合計</b>	<b>24</b>

## 【女性用ズボン】

サイズ	要求数量
/	
S	4
M	15
L	10
LL	1
3L	
/	
/	
/	
<b>合計</b>	<b>30</b>

※カラーはいずれもチャコールグレー

243,540

81,840

102,300