

仕 様 書

案件番号	137		
見積書提出期限	質疑書提出期限	同等品選定期限	地域要件
令和8年8月28日 午後3時	令和8年8月24日 正午	令和8年8月21日	市内業者

案件名 消防年報

品 名	消防年報					
数 量 単 位	2 0 0 冊					
規 格 等	別紙のとおり					
付 属 品 等	別紙のとおり					
納 入 場 所	消防本部総務課					
納 入 期 限	令和 8 年 9 月 30 日					
納 入 及 び 設 置 方 法	別紙のとおり					
撤 去 及 び 処 分 方 法	特になし					
環 境 配 慮 に 関 する 条 件	特になし					
参 考 物 品	本 体	見本(令和 6 年版)は消防本部にありますので事前にご確認ください。				
	付属品等	-				
同 等 品 の 可 否	可			不可		
添 付 資 料	-					
説 明 会	要			不要		
特 記 事 項	見本(令和 6 年版)は消防本部にありますので事前にご確認ください。					
物 件 詳 細 確 認 先	部 課	消防本部総務課	担 当 者	山 下	連 絡 先	0898-32-2755

【注意事項】

- 1 上記参考物品以外の同等品を選定する場合には、同等品選定期限までに同等品承認申請書と、選定する同等品に規格や詳細がわかるカタログ等を要求課まで提出し、承認を受けてから見積ること。
- 2 上記に記載している仕様（納入、組立、設置、検収及び撤去等）に掛かる費用を含めること。
- 3 落札業者は、納入日等について要求担当課と打ち合わせのうえ納入すること。
- 4 参加を希望する案件について質疑がある場合には、仕様書に記載の質疑書提出期限までに契約課まで、案件番号と案件名を明記したうえで質疑書を提出すること。（提出方法はFAX又は電子メールで受け付けます。）
- 5 参加を希望する案件の見積書を見積書提出期限までに市役所庁舎第2別館7階契約課まで書留郵便又は持参により提出すること。

R7・8年度入札参加資格申請（入力表B）に物品希望業種として、上記物品が含まれていること。

但し、含まれていない場合においては、見積書提出期限までに「建設工事及び物品購入等入札参加資格審査申請書変更届」を提出することにより、参加は可能とする。

なお、物品希望業種に記載ないまま提出した見積書は無効とする。

今治市消防本部 令和7年版消防年報仕様書

※購入(修繕)同書の明細・規格欄と同じ記入をすること

帳票名		消防年報 令和7年版		数量 200冊		
サ イ ズ	☐ A5 (210mm×148mm)	印刷・色数		・見出し MSゴシック 16Pt ・本文図表についてもMSゴシックで統一 () mm × () mm		
	☐ A4 (297mm×210mm)					
	☐ B5 (257mm×182mm)					
表 紙	紙 質	(コート)	印刷・色数	(片) 面	(4) 色	
	厚 み	(135K)		() 色		
	紙 の 色	☐ 有 (白色)			無	
	写真・イラスト等	☐ 有 表紙ー1			無	
本 文	ページ数	(62) ページ				
	紙 質	(上質紙)	印刷・色数	両面	(1) 色	
	厚 み	(44.5K)		() 色		
	写 真	☐ 有 (印刷・色数 両面・4色)			無	
	イラスト	☐ 有			☐ 無	
	その他の図等	☐ 有(グラフ)(印刷・色数 両面・4色)			無	
間 紙	☐ 有			無		
	「有」の場合	枚 数	(5) 枚	紙 の 色	☐ 有 (黄色)	
		紙 質	(色上質紙)	印刷・色数	(片) 面	(1) 色
		厚 み	(薄口)		() 色	
折 込	☐ 有			☐ 無		
	「有」の場合	枚 数	() 枚	紙 の 色	☐ 有 ()	
		紙 質	()	印刷・色数	(片) 面	(1) 色
		厚 み	()		() 色	
紙 質 に 採 用 す る 仕 様	表紙以外に再生紙を	使用する		☐ 使用しない		
	「使用する」	古紙含有率	() %	() %以上	問わない	
	場合に採用 する仕様	塗工されていないものについては白色度70%程度以下				
		塗工印刷用紙は塗工量が両面で30g/m ² 以下				
		再利用しにくい加工が施されていない				
綴 り 方	☐ 糸綴じ			平綴じ		
	☐ 無線綴じ			中綴じ		
	あじろ綴じ			特に問わない		
見 返 し 貼	☐ 有			☐ 無		
	「有」の場合	前	後	紙 質 ()	厚 み ()	
穴	☐ 有 () 穴	※「有」の場合は原稿に穴位置を指定すること			☐ 無	
原 稿	紙			☐ データ		
	「データ」の場合	☐ すべてデータで作成	一部データで作成 ※紙原稿の部分をその他欄に記入すること。			
	「データ」部分に ついて	作成したソフト	(ワード・エクセル)			
		提供の方法	FD () 枚	MO () 枚		
		☐ その他 (CD-R) (1) 枚				
インキに採 用する仕様	オフセット印刷について、芳香族成分が1%以下の溶剤(動植物油系などの溶剤を含む)のみを用いる印刷用インキを使用すること					
	表紙の表面加工等への有害物質の発生原因となる物質の使用を抑制すること					
	古紙再生の阻害要因となる物質の使用を抑制すること					
事 前 協 議	☐ 要 担当者 (山下 学) ・ 担当者所属部所 (消防本部総務課)					
校 正	担当者 (山下 学) ・ 担当者所属部所 (消防本部総務課)					
納 期	令和8年9月30日					
その他						