

今治市放課後児童クラブ体験活動プログラム運営業務委託仕様書

1 業務名

今治市放課後児童クラブ体験活動プログラム運営業務

2 履行期間

契約締結日から令和7年1月25日（土）まで

3 業務の目的

放課後児童クラブ（以下「児童クラブ」という。）は、昼間、就労等により保護者がいない家庭の児童に対して、放課後や学校休業日に遊びを通して、児童の健全な育成を図る支援活動を行っている。本業務では、日々の遊びに加えて、製作活動や伝承遊び、地域の文化にふれる体験、スポーツ体験等の魅力的で将来につながる興味のきっかけとなるような多種・多様な普段体験できないプログラムを実施することにより、放課後の時間を有意義で充実したものにするとともに、児童の創造性・社会性・自主性や情操を高めることで、児童の健全な育成を図ることを目的とする。

4 業務の概要

本業務は、今治市内児童クラブにおいて実施する体験活動プログラムについて、次に掲げる業務を範囲とし、プロポーザル（企画提案）により実施する。

（1）実施対象 今治市内児童クラブ（33 か所/4 ページ参照）

（2）実施回数 2回/1クラブ

※吹揚児童クラブのように支援の単位が2つある場合において、児童クラブの都合により、2単位をまとめて同時に実施する場合は、それぞれ1回受講したこととする。ただし、スタッフを2単位分配置すること。

（3）実施場所 各児童クラブ室、小学校グラウンド、体育館等

（4）実施時間 90分から2時間程度

（5）実施時期 学校休業日または長期休業日

5 業務の内容

（1）プログラムの企画・運営

（ア）プログラムの内容は、業務の目的の趣旨にあったものであること。

（イ）プログラムに必要な器具や材料などは、受託者が用意すること。

（ウ）複数のプログラム内容（メニュー）を企画提案してもよい。

《プログラム内容（メニュー）の例》

工作や造形活動を通して、思考力や感性を高めるプログラム（マジックバルーン、手品、ジャグリングなど）、科学実験的なもの、体を動かすプログラム、体力向上につながるプログラム、ニュースポーツ（モルック、ボッチャなど）、地域に伝わる伝統芸能体験、継続性・達成感が得られるプログラムなど

（エ）児童クラブ説明用のチラシを作成すること。内容については、委託者と協議のうえ決定すること。

（オ）各児童クラブへのアンケートを作成し、プログラム終了後に実施し、内容を集計すること。アンケートの内容は、委託者と協議のうえ決定すること。

（２）プログラムの実施

（ア）受託者が、各児童クラブに講師等を派遣し、プログラムを実施する。

（イ）実施および指導は、オンラインではなく対面とするが、プログラム運営の一部にオンラインを使用することは妨げない。

（ウ）プログラムに参加する児童クラブおよび実施回数は、委託者が児童クラブに希望を募り決定するが、参加児童クラブとの日程調整や当日の実施方法は、受託者と各児童クラブもしくは委託者で行う。

（エ）プログラムは、各児童クラブと話し合いのうえ、状況により、児童クラブの実情に応じた内容に調整すること。

（オ）児童クラブ室外で実施する場合は、原則として児童クラブが所在する小学校のグラウンドまたは体育館で実施することとする。前述以外の場所で実施する場合は、普段の児童クラブの活動範囲内で実施することが望ましいが、委託者と協議のうえ決定すること。なお、実施場所の手配は児童クラブが行う。

（３）事業終了報告業務

受託者は業務完了後１か月以内に、実施報告書を委託者へ提出すること。

なお報告書には、記録写真を含むこととし、紙媒体および電子データで提出すること。

（４）その他

プロポーザルは、受託者の特定を目的に実施するものであり、契約後の業務においては、委託者と協議を重ねながら業務実施計画を作成し、その計画に沿って実施すること。

６ 一般事項

（１）適用

本仕様書に規定する事項は、受注者の責任において履行すべきものとする。

(2) 受託者の負担の範囲

(ア) 業務の報告書等の用紙及び消耗品は受託者の負担とする。

(イ) 業務の性質上当然実施しなければならないもの、業務に関連する軽微な事項及び業務の関連性から委託者が必要と判断したものなど、当該業務に係る附随業務は、受託者の負担とする。

(3) 疑義等

本仕様書に明示していない事項あるいは業務の過程において疑義が生じた場合、委託者と協議し、決定する。

(4) 関係法令等の遵守

業務の実施に当たり、適用を受ける関係法令などを遵守し、業務の円滑な遂行を図る。

7 受託者の義務

受託者は、本業務の実施にあたり、委託者と協議を行い、円滑に事業が実施されるようにすること。なお、本仕様書は、業務の主要事項のみを示したものであり、これらの記載に無い事項であっても、業務遂行上必要と認められるものについては、責任を持って充足すること。

8 安全の確保

受託者は、本業務遂行に当たっては、常に安全の確保をすること。また、受託者は、事業に関する損害保険、賠償責任保険に關しての加入を行い、本業務遂行中に生じた諸事故や第三者に与えた損害について一切の責任を負い、委託者に発生原因及び経過等を速やかに報告し、委託者の指示に従うこと。

9 秘密の遵守

受託者は、個人情報保護法を遵守するとともに、本業務遂行中に知り得た事項について、委託者の承認なしに他に漏らしてはならない。本業務が終了し、又は解除された後においても同様とする。

10 支払方法

本業務に係る支払いは、委託者の検査に合格後受託者の請求に基づき支払うものとし、委託者は、受託者の支払請求を受けた日から 30 日以内にこれを支払うものとする。

■ 今治市内児童クラブ

	クラブ名称	関係施設名	クラブ住所	登録児童数 (見込み)
1・2	吹揚第1・第2児童クラブ	吹揚小学校 校内専用教室	黄金町3-3	60/47
3	仲よし児童クラブ	別宮小学校 専用プレハブ	別宮町5-1-7	73
4	常盤児童クラブ	常盤小学校 専用プレハブ	中日吉町2-6-55	69
5・6	近見児童クラブ第1・第2	近見小学校 余裕教室	近見町1-5-1	33/34
7・8	立花・第二立花児童クラブ	立花小学校 余裕教室	立花町4-3-45	46/47
9・10	青空(1・2組)児童クラブ	鳥生小学校 専用プレハブ	南高下町3-3-71	75/53
11	桜井児童クラブ	桜井小学校 専用プレハブ	郷桜井1-8-26	60
12	国分児童クラブ	国分小学校 余裕教室	古国分2-7-1	34
13・14	富田・第二富田児童クラブ	富田小学校 専用プレハブ	上徳甲396-20	83/65
15	しみず児童クラブ	清水小学校 専用プレハブ	五十嵐甲13-3	52
16・17	日高・日高第二児童クラブ	日高小学校 専用プレハブ	別名557-3	70/47
18	乃万児童クラブ	乃万小学校 余裕教室	延喜甲349	75
19	うずしお児童クラブ	波止浜小学校 余裕教室	地堀1-3-40	50
20	上朝児童クラブ	上朝児童健全育成施設	朝倉上甲806-1	19
21	朝倉児童クラブ	朝倉福祉センター隣	朝倉下甲529	34
22	鴨部はあと児童クラブ	鴨部小学校 余裕教室	玉川町中村甲574-1	27
23	九和児童クラブ	九和小学校 専用プレハブ	玉川町摺木甲71-1	20
24	波方児童クラブ	樋口児童館内	波方町樋口甲1755-1	48
25	大西児童クラブ	大西小学校 余裕教室	大西町大井浜103	44
26	菊間児童クラブ	菊間小学校 校外専用教室	菊間町長坂2001	14
27	吉海児童クラブ	吉海小学校 余裕教室	吉海町八幡157	13
28	伯方児童クラブ	伯方小学校 専用プレハブ	伯方町木浦甲3598-1	18
29	上浦児童クラブ	上浦開発総合センター内	上浦町井口5931-1	20
30	大三島児童クラブ	大三島小学校 校庭内建物	大三島町宮浦5145	10
31	児童クラブ未来	民間専用施設	阿方甲1296-1	50
32	しまなみ学童クラブ	民間専用施設	しまなみの杜2-1	60
33	かなん学童クラブ	民間専用施設	河南町2-2-35	13