

公の施設等評価（評価シート）

H27年度

施設の概要及び利用実績等による実績評価

【実績シート】

施設の基本項目				
施設名称	施設コード	15008		
	今治市城東公民館			
所在地	所在地コード	020810	今治	
	今治市東門町4丁目1番6号			
分類	2 文教施設			
グループ	15 公民館・住民センター			
本庁担当課 (予算担当課)	担当課コード	653000		
	担当部	教育委員会事務局		
	担当課	社会教育課		
管理担当課 (5と同じ場合は、 記入不要)	担当課コード	653010		
	担当課	教育委員会事務局 中央公民館		
法定施設 公の施設	法定施設	<input type="checkbox"/> 法定施設	根拠法令名	
		<input checked="" type="checkbox"/> その他		
	公の施設	<input checked="" type="checkbox"/> 公の施設	<input type="checkbox"/> その他	条例、規則、 要綱名
				今治市公民館条例、規則
非常時等の 利用	災害時利用	<input checked="" type="checkbox"/> 有	利用方法	
		<input type="checkbox"/> 無		
		<input checked="" type="checkbox"/> 避難場所 <input checked="" type="checkbox"/> 備蓄倉庫 <input type="checkbox"/> その他		
	選挙時利用	<input checked="" type="checkbox"/> 有	利用方法	投票所
		<input type="checkbox"/> 無		
		<input type="checkbox"/> 有		
その他利用	<input type="checkbox"/> 有	利用方法		
	<input checked="" type="checkbox"/> 無			



事業計画

設置の経緯・目的	条例上の設置目的	公民館は、市町村その他一定区域内の住民のために、実際生活に即する教育、学術及び文化に関する各種の事業を行い、もって住民の教養の向上、健康の増進、情操の純化を図り、生活文化の振興、社会福祉の増進に寄与することを目的とする。				
	※条例、規則等の目的 財源を取得するための目的					
補助（起債）事業	補助（起債）事業名					
	補助（起債）の根拠（交付要綱等）					
	経過年数（補助事業の完了届からの年数）	年	起債償還完了年度	年		
全体事業費 (イニシャルコスト)			千円			
	事業費金額	230,153				
	事業費内訳	建屋	104,160			
		設備費	36,477			
		造成費	0			
		用地費	86,051			
		その他	3,465			

施設内容（施設・土地基礎データ等）

建物基礎 データ	主体構造	鉄筋コンクリート 造		1 階建
	延べ床面積	402.50 m ²	(内延べ床面積) 402.50 m ²	
	建築面積	402.50 m ²	(内建築面積) 402.50 m ²	
	耐用年数	50 年		
	複合施設	<input checked="" type="checkbox"/> 該当	複合する公共施設名 城東地区住民センター	
		<input type="checkbox"/> 非該当		
土地基礎 データ	敷地面積	1,327.96 m ²		
	土地所有状況	<input checked="" type="checkbox"/> 今治市	<input type="checkbox"/> それ以外	
		借地面積	0.00 m ²	
耐震診断	耐震診断	<input type="checkbox"/> 有		
		<input checked="" type="checkbox"/> 無		
施設改修	改修等の 必要性	<input type="checkbox"/> 有 (改修等の目的について下記をチェックしてください。)		
		<input type="checkbox"/> 耐震化	<input type="checkbox"/> ニーズ対応	
		<input type="checkbox"/> 老朽化	<input type="checkbox"/> ランニングコスト対策	
		<input checked="" type="checkbox"/> 無		
	改修等計画	<input type="checkbox"/> 有 (改修等計画の目的について下記をチェックしてください。)		
	<input type="checkbox"/> 耐震化	<input type="checkbox"/> ニーズ対応		
	<input type="checkbox"/> 老朽化	<input type="checkbox"/> ランニングコスト対策		
	<input checked="" type="checkbox"/> 無			
改修等実施	<input checked="" type="checkbox"/> 有 (改修等実施した目的について下記をチェックしてください。)			
	<input type="checkbox"/> 耐震化	<input type="checkbox"/> ニーズ対応		
	<input type="checkbox"/> 老朽化	<input checked="" type="checkbox"/> ランニングコスト対策		
	※改修等実施の詳細(各部屋単位)は、別票(「施設の概要(競合施設リスト含む)」)に記入してください。			
	<input type="checkbox"/> 無			
バリアフリー	<input checked="" type="checkbox"/> 対応済(施工済)			
	<input type="checkbox"/> 一部対応			
	<input type="checkbox"/> 未対応(未施工)			
	バリアフリー化に関する法定義務	<input type="checkbox"/> 有	<input checked="" type="checkbox"/> 無	

施設内容（施設・土地基礎データ等）

管理運営方法	管理運営形態	<input type="checkbox"/> すべて直営																											
		<input checked="" type="checkbox"/> 一部業務委託 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> 消防設備</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 電気設備</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 空調設備</td> <td><input type="checkbox"/> 個別式</td> <td><input type="checkbox"/> 中央式</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 昇降機</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 浄化槽</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 受水槽</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> ごみ収集</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 清掃</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> その他</td> <td colspan="2">夜間警備、図書整理</td> </tr> </table>	<input checked="" type="checkbox"/> 消防設備			<input type="checkbox"/> 電気設備			<input type="checkbox"/> 空調設備	<input type="checkbox"/> 個別式	<input type="checkbox"/> 中央式	<input type="checkbox"/> 昇降機			<input type="checkbox"/> 浄化槽			<input type="checkbox"/> 受水槽			<input type="checkbox"/> ごみ収集			<input type="checkbox"/> 清掃			<input checked="" type="checkbox"/> その他	夜間警備、図書整理	
		<input checked="" type="checkbox"/> 消防設備																											
		<input type="checkbox"/> 電気設備																											
<input type="checkbox"/> 空調設備	<input type="checkbox"/> 個別式	<input type="checkbox"/> 中央式																											
<input type="checkbox"/> 昇降機																													
<input type="checkbox"/> 浄化槽																													
<input type="checkbox"/> 受水槽																													
<input type="checkbox"/> ごみ収集																													
<input type="checkbox"/> 清掃																													
<input checked="" type="checkbox"/> その他	夜間警備、図書整理																												
<input type="checkbox"/> 指定管理																													
指定管理者																													
<input type="checkbox"/> その他																													
その他 (管理運営主体)																													

使用料金体系

条例等の抜粋

条例等名

-

第 - 条 第 - 項

使用料金以外の費用（実費等の徴収基準）

<以下、別表等 資料抜粋>

該当なし

施設の利用状況の推移（年度実績）

項目名		単位	当初目標 (事業計画時)	平成24年度		平成25年度		平成26年度		平成27年度	
建物単位（施設単位）における 利用総数（年間実績）				目標	実績	目標	実績	目標	実績	目標	実績
	利用回数（件数）	回（件）		1,728		2,013		2,748		2,638	
	延べ利用人数	人		10,883		11,314		12,719		10,901	
	実利用人数	人									
実績等推移				平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度				
指標等		項目名									
※1 達成率 %	利用回数（件数）										
	延べ利用人数										
	実利用人数										
※2 変動率 %	利用回数（件数）				116		137		96		
	延べ利用人数				104		112		86		
	実利用人数										
※3 利用状況等の 増減理由	利用回数（件数）				購入図書増加により図書室利用が増加したため		利用希望リクエストを実施し要望に添う図書を購入したことによる図書室利用の増加				
	延べ利用人数						利用希望リクエストを実施し要望に添う図書購入をしたことによる図書室利用者の増加		城東小学校閉校により、児童対象行事の減少し行事利用の協議・準備の利用減少したこと、および図書室利用者の減少したため		
	実利用人数										

※1 達成率は、「施設設置時の当初目標」に対する「各年度の実績」についての達成率を算出しています。

ただし、当初目標が0の場合は達成率の計算ができないため、「-」を表示しています。

※2 変動率は、「当該年度実績」を「前年実績」と比較して算出しています。

ただし、前年実績が0の場合は変動率の計算ができないため、「-」を表示しています。

※3 利用状況等の増減理由は、変動率が「10%以上の増減」のある場合の理由を記入しています。

評価指標の設定

評価指標名 ※4	単位	説明（計算式）
延べ利用人数	人	広く市民に利用してもらうための施設であるため。

※4 評価指標は、施設の設置目的に基づく目標と成果について達成度を最も良く現すものを数値化しているものです。

なお、施設グループ共通の指標となりますが、施設の性質等により複数ある場合は、すべて記入しています。

資源投入量						
項目名	単位	24年度実績	25年度実績	26年度実績	27年度実績	
配置人員（施設開館時間割戻人数） ※1	人	0.984	0.984	0.985	0.984	
正規職員	人	0.000	0.000	0.000	0.000	
臨時・嘱託・アルバイト・パート	人	0.984	0.984	0.985	0.984	
その他（シルバー・派遣職員等）	人	0.000	0.000	0.000	0.000	
うち専門職員	人	0.000	0.000	0.000	0.000	
正規職員	人	0.000	0.000	0.000	0.000	
臨時・嘱託・アルバイト・パート	人	0.000	0.000	0.000	0.000	
その他（シルバー・派遣職員等）	人	0.000	0.000	0.000	0.000	
歳入（総額）	千円	0	0	0	0	
国費	千円	0	0	0	0	
県費	千円	0	0	0	0	
市債	千円	0	0	0	0	
使用料	千円	0	0	0	0	
その他	千円	0	0	0	0	
歳出（総額）	千円	6,644	6,924	6,581	6,483	
指定管理費	千円	0	0	0	0	
指定管理費以外で市が負担する費用	千円	6,644	6,924	6,581	6,483	
人件費	千円	5,315	5,323	4,985	4,830	
給料等	千円	0	0	0	0	
賃金等	千円	5,315	5,323	4,985	4,830	
其他人件費	千円	0	0	0	0	
施設維持管理費	千円	1,329	1,601	1,596	1,653	
施設維持管理委託料	千円	384	522	531	547	
光熱水費	千円	805	826	886	864	
備品・維持修繕料	千円	8	63	9	69	
工事請負費	千円	0	0	0	0	
その他	千円	132	190	170	173	
施設維持管理費 以外	千円	0	0	0	0	
①	千円	0	0	0	0	
②	千円	0	0	0	0	
行政コスト ※6 （歳出－歳入）	千円	6,644	6,924	6,581	6,483	
単位当たりコスト ※7 （歳出／単位）						
1単位当たりコスト 単位	開館日数	円	22,000	23,552	22,234	21,539
1人当たりコスト 単位	延べ利用人数	円	611	612	518	595

金額については、表示単位未満を端数処理しているため、決算統計及び決算書等の数値と一致しない場合があります。

- ※1 配置人員…施設に従事する人員数を、雇用形態ごとに施設開館時間で割戻した人数<<23年度以降>>
（勤務時間数を踏まえた施設開館時間の違いを調整した上で施設間を比較できるように、施設開館時間割戻人数を表示するもの）
- ※2 給料等…正規職員関係（給料、職員手当等、共済費）
- ※3 賃金等…臨時・嘱託・アルバイト・パート関係（報酬、賃金、共済費）
- ※4 その他人件費…シルバー人材センター、派遣職員等にかかる経費
- ※5 施設維持管理委託料…委託料のうち、指定管理費を除いた、施設を維持管理するために必要な経費
- ※6 行政コスト…施設運営管理費収支不足額（歳出総額－歳入総額）
- ※7 単位当たりコスト…単位を記入（1単位当たりコスト（施設コスト）は開館日数或使用回数等、1人当たりコストは延べ利用人数等）

満足度調査及び情報提供状況

満足度調査	調査実績	<input checked="" type="checkbox"/> 有 平成16年12月 以降 <input type="checkbox"/> 無
	調査対象	<input checked="" type="checkbox"/> 利用者全員 <input type="checkbox"/> 利用者の一部 <input type="checkbox"/> その他
	調査方法	<input type="checkbox"/> 施設備付（投書BOX） <input type="checkbox"/> 受付時配布 <input type="checkbox"/> DM（利用者） <input checked="" type="checkbox"/> その他 利用報告書
	調査結果の共有方法等	※利用者への結果周知（報告）方法（複数回答可） <input type="checkbox"/> 施設掲示板 <input type="checkbox"/> DM（利用者） <input type="checkbox"/> ホームページ <input checked="" type="checkbox"/> その他 （具体的に記入してください。） 次回利用時の際に利用者へ報告必要に応じて電話での連絡や公民館たよりの報告 ※共有範囲（本庁・支所・その他施設管理運営上関係する部署等） （具体的に記入してください。） 内容に応じて館内、公民館運営審議会、中央公民館、社会教育課など
		※共有方法（メール、文書等） <input type="checkbox"/> メール <input checked="" type="checkbox"/> 文書報告 <input type="checkbox"/> その他 （具体的に記入してください。）
情報提供	情報提供実績	<input checked="" type="checkbox"/> 有 平成16年12月 以降 <input type="checkbox"/> 無
	対象者	※利用促進を図るための情報提供の対象者 （具体的に記入してください。） 城東地区住民
	提供方法	※情報提供方法（DM等） （具体的に記入してください。） 校区たより年間18回、広報に折り込みで入れている。
	提供時期	※情報提供の頻度やタイミング等 （具体的に記入してください。） 広報いまぱり発行時（毎月1日・15日、平成27年10月より月1回）に合わせて発行。 年間18回

特記事項

記入欄に不備がある（データが記入されていないなど）項目ごとにその理由を説明しています。

事業計画

空欄については資料が無いため不明

施設の概要（競合施設リスト含む）

【改修実施年月日】改修実施の月日については、資料がないため不明であるが、4月1日として記入している。

施設の利用状況

【事務室】公民館機能としての利用状況なし。

実利用人数は把握していない。空欄については、データを把握していない。

【参考】運動会等、館外での公民館活動、特定の部屋利用ではない公民館利用が平成27年度に7件、1248人あった。

施設利用者の把握

実利用人数は把握していない。

施設の利用状況の推移（年度実績）

当初目標（事業計画時）及び年度目標は設定していない。実利用人数は把握していない。

資源投入量

平成27年度の年間開館日数は301日。