補助対象経費算定表

１　事業拠点費

※　事業所等の家賃（敷金及び礼金は、除く。）

（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | 契約の相手方  （見積業者） | 金額（税抜） | 備考  ※家賃の場合は月数を記入 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 計 | |  |  |

２　施設改修費

※　事業所等の改造、改装等に要する経費

（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | 内容 | 金額（税抜） | 備考 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 計 | |  |  |

３　備品購入費

※　単価１万円以上の備品類等の購入費(例：パソコン、プリンタ、ファクシミリ、コピー機、エアコン、業務用冷蔵庫、作業機械、等)

（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | 製品名等 | 数量  （Ａ） | 単価（税抜）  （Ｂ） | 金額（税抜）  （Ａ）×（Ｂ） | 備考  （用途） |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 計 | | | |  |  |

４　広告宣伝費

※　ホームページ、新聞及び雑誌広告、テレビ及びラジオCM、パンフレット、チラシ作成等に要する経費

（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | 内容 | 金額（税抜） | 備考 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 計 | |  |  |

５　申請手数料等

※　官公庁への申請書類作成等に係る経費

（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | 内容 | 数量  （Ａ） | 単価（税抜）  （Ｂ） | 金額（税抜）  （Ａ）×（Ｂ） | 備考  （用途） |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 計 | | | |  |  |