

		控除額等	
⑰	寡婦控除	①あなたが離婚した後婚姻をしておらず、子以外の扶養親族がおり、かつ、合計所得金額が500万円以下の場合 ②あなたが夫と死別した後婚姻をしておらず、ひとり親にも該当せず、かつ、合計所得金額が500万円以下の場合 ※あなたが事実上婚姻関係と同様の事情にある(住民票の続柄に「夫(未届)」 「妻(未届)」の記載がある等)と認められるものがないことも条件です。	
⑱	ひとり親控除	婚姻歴や性別にかかわらず、あなたが総所得金額58万円以下の子と生計を一にしており、かつあなたの合計所得金額が500万円以下の場合 ※あなたが事実上婚姻関係と同様の事情にある(住民票の続柄に「夫(未届)」 「妻(未届)」の記載がある等)と認められるものがないことも条件です。	
⑲	勤労学生控除	あなたが学生・生徒で、合計所得金額が85万円以下で、そのうち給与所得等以外の所得にかかる金額が10万円以下の場合	
⑳	障害者控除	あなたが障害者である場合又は、あなたの同一生計配偶者若しくは扶養親族が障害者である場合 (主な障害区分の参考)	
		＜障害者1人あたり＞ (普通)障害者 260,000円 特別障害者 300,000円 ※同居特別障害者の場合は、上の30万円に23万円を加算します。	
		手帳の種類 (普通)障害者 特別障害者 精神障害者保健福祉手帳 右以外 障害等級が1級 身体障害者手帳 右以外 障害の程度が1級又は2級 療育手帳 B A	
㉑	配偶者控除及び配偶者特別控除額の一覧表		左の一覧表から判定
㉒	納税義務者の合計所得金額		↓
配偶者の合計所得金額		900万円以下 900万円超 950万円以下 950万円超 1,000万円以下	
配偶者控除	58万円以下	33万円 22万円 11万円	
	老人配偶者(70歳以上)	38万円 26万円 13万円	
配偶者特別控除	58万円超 ～ 95万円	33万円 22万円 11万円	
	95万円超 ～ 100万円	33万円 22万円 11万円	
	100万円超 ～ 105万円	31万円 21万円 11万円	
	105万円超 ～ 110万円	26万円 18万円 9万円	
	110万円超 ～ 115万円	21万円 14万円 7万円	
	115万円超 ～ 120万円	16万円 11万円 6万円	
	120万円超 ～ 125万円	11万円 8万円 4万円	
	125万円超 ～ 130万円	6万円 4万円 2万円	
	130万円超 ～ 133万円	3万円 2万円 1万円	
※納税義務者の合計所得金額が1,000万円を超える場合は適用がありません。 ※夫婦がお互いに配偶者特別控除を適用することはできません。		※配偶者特別控除は、あくまで所得控除を認めるものであり、扶養人数には含まれません。	

		あなたが生計を一にする19歳以上23歳未満(平成15年1月2日生から平成19年1月1日生まで)の親族がおり、その者が配偶者や専従者に該当せず、合計所得金額が58万超123万以下の場合。 他の方と重複することもできません。	
特定親族特別控除	合計所得金額 控除額	※特定親族特別控除は、あくまで所得控除を認めるものであり、扶養人数には含まれません。	
	58万円超 ～ 95万円	45万円	
	95万円超 ～ 100万円	41万円	
	100万円超 ～ 105万円	31万円	
	105万円超 ～ 110万円	21万円	
	110万円超 ～ 115万円	11万円	
	115万円超 ～ 120万円	6万円	
	120万円超 ～ 123万円	3万円	
左の一覧表から判定		↓	

6 給与所得の内訳

事業所ごとに収入金額等を記入してください。(源泉徴収票の写しを添付して提出してください。)

1 1 事業専従者に関する事項

あなたが生計を一にする配偶者や親族のうち、あなたの事業(白色の場合)に1年間のうち6ヶ月を超える期間専ら従事していた人(事業専従者)について事業所得金額から次の①、②のいずれか少ないほうの金額を控除できます。

①配偶者は86万円、その他の親族は1人につき50万円
②事業所得金額÷(事業専従者数+1)
※事業専従者とした人を配偶者控除、扶養控除の対象とすることはできません。
※控除額は、あなたの事業所得算出時の必要経費となりますが、専従者の方は給与収入とみなされます。
※事業専従者とした人の個人番号も記入してください。
※次の(ⅰ)～(ⅲ)の期間は、専ら従事することが妨げられないと認められる事情にない場合には、原則、専ら従事する期間に含まれません。

(ⅰ)学生又は生徒である者
(ⅱ)他に職業を有する者
(ⅲ)老衰その他心身の障害によりその事業に従事する能力が著しく阻害されている者

1 4 寄附金に関する事項

寄附先が発行する寄附金受領証を参考に寄附金合計欄には支払総額を、各区分にはそれぞれの支払金額を記入してください。
※ふるさと納税(ワンストップ特例分を含む)を申告される場合は、特例控除対象の欄に記入してください。
ワンストップ特例分は、申告すると当該特例の適用がなくなりますので、申告の際はワンストップ特例分も含めて申告してください。

1 5 所得金額調整控除に関する事項 (所得金額調整控除Ⅱ)

あなたの給与等の金額が850万円を超え、下の①～③のいずれかに該当する場合、給与所得の金額から下の計算式での算出した額が給与所得の金額から控除されますので、下の①～③の対象となる人を記入してください。

①特別障がい者に該当する
②年齢23歳未満の扶養親族を有する
③特別障がい者である同一生計配偶者もしくは扶養親族を有する

(計算式) 所得金額調整控除額＝(給与等の収入(1,000万円を超える場合は1,000万円)－850万円)×10%

		控除額等	
扶養親族とは下の①～④のいずれにも該当する者です。他の方と重複して扶養することはできません。 ①配偶者以外の親族、児童福祉法の規定により里親に委託された児童(18歳未満)、老人福祉法の規定により委託された老人(65歳以上)で、あなたと生計を一にしている者 ②青色事業専従者給与の支払を受けていない ③事業専従者に該当しない ④合計所得金額が58万円以下		下の一覧表から判定	
扶養親族の年齢	生年月日	区分	控除額
0歳～15歳	平成22年1月2日以降	年少扶養親族	0円
16歳～18歳	平成19年1月2日から平成22年1月1日まで	一般の控除対象扶養親族	330,000円
19歳～22歳	平成15年1月2日から平成19年1月1日まで	特定扶養親族	450,000円
23歳～69歳	昭和31年1月2日から平成15年1月1日まで	一般の控除対象扶養親族	330,000円
70歳以上	昭和31年1月1日以前	老人扶養親族 同居老親等	450,000円
		上記以外	380,000円

6 給与所得の内訳

①事業所種別

勤務先所在地 今治市別宮町一丁目4番地1

勤務先名 今治市役所

事業所番号

収入合計額 3,000,000円

②事業所種別

勤務先所在地

勤務先名

事業所番号

収入合計額 円

③事業所種別

勤務先所在地

勤務先名

事業所番号

収入合計額 円

④事業所種別

勤務先所在地

勤務先名

事業所番号

収入合計額 円

7 事業・不動産所得に関する事項

所得の種類	支払者の「名称」及び「法人番号又は所在地」等	収入金額	必要経費	青色申告特別控除額
漁業	収支内訳書1のとおり	1,000,000円	700,000円	円
不動産	収支内訳書2のとおり	2,000,000	750,000	

8 配当所得に関する事項

配当所得の種類	支払確定年月	収入金額	必要経費
		円	円

9 雑所得(公的年金等以外)に関する事項

種目	収入金額	必要経費
	円	円

1 0 総合譲渡・一時所得の所得金額に関する事項

収入金額		必要経費	差引金額 (収入金額－必要経費)	特別控除額	所得金額 (差引金額－特別控除額)
総合譲渡	短期	円	円	円	円
	長期				円
	一時				円
右上のイの金額を表面のロに、ロの金額を表面のハに、ハの金額を表面のニに記入してください。 右のニの金額を表面の⑩の所得金額欄へ記入してください。		合計 イ+[(ロ+ハ)×1/2] ニ			

1 1 事業専従者に関する事項

フリガナ	続柄	生年月日	専従者給与(控除)額	円
1 氏名		従事月数		
フリガナ	続柄	生年月日	専従者給与(控除)額	円
2 氏名		従事月数		
フリガナ	続柄	生年月日	専従者給与(控除)額	円
3 氏名		従事月数		
フリガナ	続柄	生年月日	専従者給与(控除)額	円
氏名		従事月数		
所得税における青色申告の承認の有無				合計額

1 3 事業税に関する事項

非課税所得など	所得金額
損益通算の特例適用前の不動産所得	円
事業用資産の譲渡損失など	資産の種類 損失額、被災損失額(白)
前年中の開廃業	円
□ 他都道府県の事務所等	

1 2 別居の扶養親族等に関する事項

1 氏名	住所	国外居住	□ 配偶者 □ 30歳未満又は70歳以上 □ 留学 □ 障害者 □ 38万円以上の支払
2 氏名	住所	国外居住	□ 配偶者 □ 30歳未満又は70歳以上 □ 留学 □ 障害者 □ 38万円以上の支払
3 氏名	住所	国外居住	□ 配偶者 □ 30歳未満又は70歳以上 □ 留学 □ 障害者 □ 38万円以上の支払

1 4 寄附金に関する事項

都道府県、市区町村分 (特例控除対象)	
住所地の共同募金会、日本赤十字会・都道府県、市区町村分(特例控除対象以外)	
条例指定分	都道府県 市区町村

支出した寄附金に応じて、各欄にそれぞれ寄附した金額を記入してください。ただし、認定特定非営利活動法人及び特例認定特定非営利活動法人以外の特定非営利活動法人に対する寄附金については、上欄に記入せず、別途「寄附金税額控除申告書(二)」を提出してください。

1 5 所得金額調整控除に関する事項

フリガナ	続柄	生年月日	特別障害者に該当する場合	別居の場合の住所
氏名	個人番号			

その他の事項・備考欄

農業 分豚肉用牛	円	免税所得	円
備考			
配当割額又は株式等譲渡所得割額の控除に関する事項			
配当割額控除額	円		
株式等譲渡所得割額控除額	円		

		控除額等	
㉑	雑損控除	災害、盗難、又は横領によって、あなたやあなたと生計を一にする配偶者その他の親族が保有する住宅、家財、現金等に損失が生じた場合で、次の①と②のうちいずれか多い方の金額を控除します。 ①(損害金額－保険金等で補填される金額)－総所得金額等×10% ②災害関連支出額－5万円 ※災害関連支出とは、災害に関連して住宅家財等の取壊し又は除去などのためにした支出	
㉒	医療費控除	医療費控除の明細書又はセルフメディケーション税制の明細書を記入し提出してください。 ※いずれか一方の選択適用となります。 ※医療費通知を使われる方は、明細書該当欄に記入するとともに、原本を提出してください。 ①医療費控除 (上限200万円) (支払った医療費等－保険等で補填される金額)－(総所得金額の5%と10万円との少ない方) ②医療費控除の特例(セルフメディケーション税制) (上限8万8千円) (支払った対象医療品購入費－保険等で補填される金額)－12,000円	

※住宅借入金等特別控除については、所得税で控除しきれなかった住宅借入金等特別控除額が住民税で控除される(所得税の課税標準額による上限有り。)ため、所得税についての申告書(確定申告書等)の提出を税務署等に行ってください。

7 事業・不動産所得に関する事項

事業所得	営業等所得	卸売業、小売業、製造業、建設業、金融業、保険業、不動産業、運輸通信業、サービス業などの所得 ・大工、外交員、音楽教師、集金人、漁業、内職などの所得
	農業所得	米、麦、野菜、花、果実、菌、家畜、酪農品収穫・販売などの所得
	不動産所得	貸家、アパート、貸店舗、駐車場の貸付、地代などの所得

事業所得・不動産所得の申告には、各区分ごとに**収支内訳書を記入し提出**してください。

8 配当所得に関する事項

配当所得	法人から受ける利益の配当、剰余金の分配、投資信託などの収益の分配に係る所得
「収入金額」は、源泉徴収額が差し引かれる前の金額です。「必要経費」とは、株式を購入したり出資したりするために借り入れられた負債にかかる利子です。 配当所得で、所得税及び復興特別所得税15.315%、住民税5%を源泉徴収されているものに関しては、申告不要となりますが、申告することもできます。 (この欄で申告することにより総合課税となりますので、注意が必要です。) 配当所得の申告をされるときは、「配当金計算書」等を添付してください。	

9 雑所得(公的年金等以外)に関する事項

業務	原稿料、講演料又はネットオークションなどを利用した個人取引もしくは食料品の配達などの副収入による所得
その他	生命保険などの年金(個人年金)、互助年金などの所得

個人年金などは、掛金を必要経費として差し引くことができます。詳しくは郵便局、生命保険会社などが発行する支払証明書等を参考してください。また、原稿料・講演料などは、各項目ごとに収入から必要経費(交通費・資料作成費など)を差し引いてください。
※2年前の業務に係る雑所得の収入金額が1,000万円を超える人は、**収支内訳書を記入し提出**してください。

1 0 総合譲渡・一時所得の所得金額に関する事項 (注)土地・建物等に係る譲渡所得は分離課税です。

総合課税の譲渡所得	機械、ゴルフ会員権、漁業権、自動車、貴金属などの資産の譲渡による所得 コ: 短期譲渡所得…取得の日以降、原則保有期間が5年以下の資産の譲渡による所得 サ: 長期譲渡所得…取得の日以降、原則保有期間が5年を超える資産の譲渡による所得
-----------	---

各資産ごとに収入から必要経費(取得費、譲渡費用)を差し引き、その合計額から特別控除額(上限50万円)を差し引いてください。

1 2 別居の扶養親族等に関する事項

表面記載の扶養親族等のうち、同居していない者について記入してください。
国外居住者の場合には、確認書類が必要となりますので、区分に応じてチェックを入れてください。

非居住者の扶養控除等に係る確認書類(日本語でない場合は訳文を含む)
年末調整等で扶養を追加する場合、以下の区分に応じた書類が必要です。
年末調整等以外で非居住者を追加する場合も、以下と同じ書類の提示・提出が必要です。

非居住者である親族の年齢等の区分	扶養控除等申告書の提出時に必要な書類	年末調整時に必要な書類
16歳未満	「親族関係書類」	「送金関係書類」
16歳以上30歳未満又は70歳以上	「親族関係書類」	「送金関係書類」
30歳以上70歳未満	① 留学により国内に住所及び居所を有しなくなった者 「親族関係書類」及び「留学ビザ等書類」 ② 障害者 「親族関係書類」 ③ あなたからその年において生活費又は教育費に充てるための支払を38万円以上受けている者 「親族関係書類」 (上記①～③以外の者)	「送金関係書類」 「送金関係書類」 「38万円送金書類」 (扶養控除の対象外)

非居住者の配偶者控除、配偶者特別控除又は障害者控除に係る確認書類(日本語でない場合は訳文を含む)
年末調整等で配偶者控除等を追加する場合、以下の区分に応じた書類が必要です。
年末調整等以外で非居住者の配偶者控除等を追加する場合も、以下と同じ書類の提示・提出が必要です。

適用を受けようとする控除	扶養控除等申告書の提出時に必要な書類	年末調整時に必要な書類
配偶者控除、配偶者特別控除	「親族関係書類」 ※源泉控除対象配偶者に該当する場合のみ控除可	「親族関係書類」及び「送金関係書類」
障害者控除	「親族関係書類」	「送金関係書類」

その他の事項・備考欄

特例条文等を備考欄に記入してください。

配当割額又は株式等譲渡所得割額の控除に関する事項

特定配当等に係る所得金額、特定株式等譲渡所得金額を総所得金額に含め、配当割額又は株式等譲渡所得割額の控除を受けようとする場合は、各欄に配当割額及び株式等譲渡所得割額を忘れずに記入してください。