|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 平和事業関連資料借用申請書  令和　年　月　日  (あて先)今治市長   |  |  |  | | --- | --- | --- | | (申請者) | 住所 |  | |  | 団体等名 |  | |  | 代表者氏名 |  | |  | 電話番号 | （　　　　）　　　－ |   下記のとおり、平和事業関連資料の借用について申請します。なお、下記の遵守事項を遵守し、借用品を紛失、汚損、損傷等した場合は弁償します。 | |
| 借用資料名  ※いずれかに○をしてください。 | （１）ヒロシマ・ナガサキ「原爆と人間」パネル  ラミネート版（Ｂ２・３０枚）  （２）今治市街地航空写真（昭和20年９月）  （103㎝四方・１５枚） |
| 事業等名称 |  |
| 希望借用期間  （貸出～返却） | 令和　　年　　月　　日（　）　　時　　分から  令和　　年　　月　　日（　）　　時　　分まで |
| 使用目的 |  |
| 使用場所 |  |
| 備考 |  |

【遵守事項】

１　使用目的等は、宗教活動、政治活動又は営利活動ではありません。

２　資料の閲覧に際し、入場料等は徴収しません。

３　資料の転貸はしません。

４　資料は、善良な管理者としての注意を払って使用します。

５　返却の際は、使用実績（パンフレットや写真等）の分かるものを提出します。